



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า

สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า อำเภอห้วยสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการศึกษา ซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาขึ้น เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางและมาตรการดำเนินงานเพื่อให้โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บรรลุตามเป้าหมาย

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะเป็นประโยชน์กับคณะครูและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ที่จะนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีประสิทธิภาพ

ขอขอบพระคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้กรุณาเสียสละเวลาในการตอบข้อซักถาม หรือให้คำปรึกษา แนะนำ ในการนำข้อมูล มาพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในปีต่อไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ ผลการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา	๑๗
บทที่ ๓ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์	๔๑
บทที่ ๔ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๔๒
บทที่ ๕ การติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ	๖๐

ภาคผนวก

บทที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ในหมวด ๔ เรื่องแนวการจัดการศึกษา ใน มาตรา ๒๒, มาตรา ๒๓, มาตรา ๒๔ และในหมวดที่ ๖ มาตรา ๔๘ ได้กำหนดให้การศึกษาทุกระดับ จำเป็นต้องพัฒนาสถานศึกษาของตนเองให้มีความน่าเชื่อถือ ยอมรับของสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน รวมถึงการศึกษาปฐมวัยซึ่งเป็นการจัดการศึกษาในระดับเริ่มต้น ก่อนที่จะพัฒนาเข้าสู่การศึกษาระดับต่อไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เป็นสถานศึกษา ที่ให้บริการดูแลพัฒนาและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็กเล็กอายุระหว่าง ๒ - ๕ ปี จึงต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ซึ่งถือได้ว่าเป็นหัวใจหลักที่สำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่มีการกำหนดทิศทางไว้อย่างชัดเจน ที่จะนำที่จะนำองค์กรไปในทิศทางที่ต้องการ และบรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยมุ่งเน้นจุดเด่นที่สะท้อนถึงอัตลักษณ์ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติ โดยให้มีการจัดทำแผนงานและโครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามกลยุทธ์ขององค์กรที่กำหนดร่วมกัน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ จะต้องจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาห้าปี และแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาสำหรับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษานั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการ พัฒนากิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานงานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน ตลอดจนจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนปฏิบัติการจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้ปฏิบัติการประจำปี การศึกษานั้นๆ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาทำให้ทราบว่าปีการศึกษานั้นๆ สถานศึกษาจัดการศึกษา อย่างไรบ้าง ทั้งนี้ เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ให้ เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างปีและในปีต่อไปได้ด้วย ตลอดจนเกิดผลการ ประเมินมาใช้ในการวางแผนในปีต่อไป

๑.๑ วิสัยทัศน์

“เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการสมวัย บุคลากรมีศักยภาพได้มาตรฐาน
ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา น้อมนำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

๑.๒ พันธกิจ

- ๑) ส่งเสริมและเสริมสร้างพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการสมวัย
- ๒) สรรหา ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรให้เพียงพอในการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา
- ๓) ยกระดับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาให้ยั่งยืน
- ๔) จัดทำ และพัฒนา ปัจจัยและทรัพยากรทางการศึกษาให้เพียงพอได้มาตรฐาน
- ๕) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน
- ๖) ปลุกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

๑.๓ เป้าประสงค์

- ๑) ผู้เรียนมีประสบการณ์การเรียนรู้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข
- ๒) ครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากร ของสถานศึกษาเพียงพอและมีคุณภาพ
- ๓) มีการประสานความสัมพันธ์ สร้างความเข้มแข็งและยกระดับการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน
- ๔) มีปัจจัย ทรัพยากรและการบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน
- ๕) มีสิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และพร้อมรับกับสถานการณ์ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
- ๖) ผู้เรียนได้รับปลูกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๑. ผู้เรียนมีประสบการณ์การเรียนรู้ สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข	๑.๑ ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการจัดการประสบการณ์เรียนรู้ ๑.๒ ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	เด็กปฐมวัยได้รับการจัดการประสบการณ์อย่างต่อเนื่อง	๑๐๐%	๘๐%	๘๕%	๙๐%	๑๐๐%	๑๐๐%
๒. ครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากร ของสถานศึกษาเพียงพอ และ มีคุณภาพ	๒.๑ จำนวนครูผู้ดูแลเด็กเพียงพอต่อจำนวนเด็กนักเรียน ๒.๒ ร้อยละของครูผู้ดูแลเด็กที่ได้รับการพัฒนา	-ข้าราชการครู ๑ คน-ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ๑ คน -ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน-ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (จ้างเหมารายวัน) ๑ คน -นักเรียน ๘๐ คน -บุคลากรได้รับการส่งเสริมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	๑๐๐%	๘๐%	๘๕%	๙๐%	๑๐๐%	๑๐๐%

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ปี๒๕๖๖	ปี๒๕๖๗	ปี๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๓. มีการประสานความสัมพันธ์ สร้างความเข้มแข็งและยกระดับการมีส่วนร่วม การ จัดการศึกษา ระหว่างครู ผู้ปกครอง และชุมชน	๓.๑. จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ ประสานความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง ชุมชน ภาคีเครือข่าย ๓.๒. ระดับความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษา ของของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓.๓ ระดับความรู้ความเข้าใจของ ประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษา ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-จัดประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาอย่างน้อย ๓ ปี/ ครั้ง -จัดประชุมผู้ปกครอง อย่าง น้อย ๒ ปี/ครั้ง -มีกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ กับชุมชนอย่างต่อเนื่อง มีการสำรวจความพึงพอใจ และความความคิดเห็นของ ประชาชนในการจัดการศึกษา ปฐมวัย	๘๕%	๗๐%	๗๕%	๘๐%	๘๕%	๘๕%
๔. มีปัจจัย ทรัพยากรและการ บริหารจัดการศึกษาที่มี คุณภาพได้มาตรฐาน	๔.๑ จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา ๔.๒ ระดับคุณภาพที่ผ่านระบบการ ประกันคุณภาพภายนอก/ภายใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-จัดหาปัจจัย ทรัพยากร ทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง -ผ่านการตรวจประเมินภายใน และภายนอก	๑๐๐%	๘๐%	๘๕%	๙๐%	๑๐๐%	๑๐๐%
๕. มีอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ อนามัยเอื้อต่อการเรียนรู้	๕.๑ จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ พัฒนาทรัพยากรและสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ การ เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ	-จัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูก สุขลักษณะเอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง	๑๐๐%	๘๐%	๘๕%	๙๐%	๑๐๐%	๑๐๐%

เป้าประสงค์ (Goals)	ตัวชี้วัด (KPIs)	ข้อมูลปัจจุบัน (Baseline Data)	ค่าเป้าหมาย (Targets)					
			ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ปี๒๕๖๖	ปี๒๕๖๗	ปี๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ปี ๒๕๗๐
๖.ผู้เรียนได้รับปลูกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำเนินชีวิต	๖.๑ จำนวนกิจกรรม/โครงการปลูกฝังการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๖.๒ ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการจัดประสบการณ์เรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-จัดประสบการณ์เรียนรู้น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างต่อเนื่อง	๑๐๐%	๙๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%	๑๐๐%

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการจัดประสบการณ์เรียนรู้

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ เด็กปฐมวัย คือ เด็กนักเรียนที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า

๒.๒ การจัดประสบการณ์เรียนรู้ หมายถึง ครูผู้ดูแลเด็กจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้แก่เด็กปฐมวัยทุกคน โดยจัดประสบการณ์ครอบคลุมทุกกิจกรรม เช่น กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมสร้างสรรค์และกิจกรรมเสรี กิจกรรมกลางแจ้ง กิจกรรมเกมการศึกษา

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่ได้รับการจัดประสบการณ์เรียนรู้} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : เด็กนักเรียนได้รับการจัดประสบการณ์ร้อยละ ๑๐๐

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมินพัฒนาการ บันทึกพัฒนาการ แบบสังเกตพัฒนาการ แผนการจัดประสบการณ์ แฟ้มผลงานการเรียนรู้ของเด็ก (portfolio) โครงการ กิจกรรม แบบประเมินผลงานชิ้นงานเด็ก บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ แบบประเมินผลงาน ชิ้นงาน แฟ้มผลงานการเรียนรู้ของเด็ก /แฉงนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษา /ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ผู้เรียน หมายถึง เด็กนักเรียนที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า

๒.๒ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ หมายถึง เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ๘ ข้อ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ คือ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย มีจิตสาธารณะ

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนนักเรียนทั้งหมด}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : เด็กนักเรียนได้รับการจัดประสบการณ์ร้อยละ ๑๐๐

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แบบประเมินพัฒนาการ บันทึกพัฒนาการ แบบสังเกตพัฒนาการ แผนการจัดประสบการณ์ แฟ้มผลงานการเรียนรู้ของเด็ก (portfolio) โครงการ กิจกรรม แบบประเมินผลงานชิ้นงานเด็ก บันทึกหลังการจัดประสบการณ์ แบบประเมินผลงาน ชิ้นงาน แฟ้มผลงานการเรียนรู้ของเด็ก/แฉ่งนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีการศึกษา /ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนครูผู้ดูแลเด็กเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง ครู หรือพนักงานจ้างที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนหรือช่วยการสอน

๒.๒ จำนวนครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง จำนวนครูและผู้ดูแลเด็ก ต่อจำนวนนักเรียน ในอัตรา
ครู : เด็กปฐมวัย ๑ : ๑๐ เพื่อให้เพียงพอต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้

๓. หน่วยวัด : คน

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครูต่อจำนวนนักเรียน

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนนักเรียนปฐมวัย}}{100}$$

๑๐

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :

-ข้าราชการครู ๑ คน

-ครูผู้ดูแลเด็ก ๕ คน

-ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(จ้างเหมารายวัน) ๑ คน

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แฟ้มบุคลากร/ แจ๊งนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของครูผู้ดูแลเด็กที่ได้รับการพัฒนา

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ครูผู้ดูแลเด็ก หมายถึง ครู หรือพนักงานจ้างที่ทำหน้าที่ปฏิบัติการสอนหรือช่วยการสอน

๒.๒ การพัฒนา หมายถึง การส่งเสริมและพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครูทั้งหมด

๕. วิธีการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนครูที่ได้รับการพัฒนา} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนครูทั้งหมด}}$$

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ครูได้รับการส่งเสริมพัฒนา จำนวน ๖ ครั้ง

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : แฟ้มบุคลากร / แฉงนับ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคีเครือข่าย

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคีเครือข่าย หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ระหว่างผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคีเครือข่าย ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. หน่วยวัด : กิจกรรม/โครงการ

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของโครงการที่ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคีเครือข่าย

๕. วิธีการคำนวณ : บวกหาจำนวนกิจกรรม/โครงการที่ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคีเครือข่าย

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) มีจำนวนกิจกรรมที่ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการ ชุมชน ภาคีเครือข่าย จำนวน ๘ กิจกรรม

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : รายงานผลการติดตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

๒.๒ ความพึงพอใจของประชาชน คือ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๕

๕. วิธีการคำนวณ : เกณฑ์การประเมินจากค่าร้อยละเฉลี่ย

การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อให้ความสำคัญ ๕ ระดับ ดังนี้

ความพึงพอใจ ดีมาก	ระดับคะแนน ๕
ความพึงพอใจ ดี	ระดับคะแนน ๔
ความพึงพอใจ ปานกลาง	ระดับคะแนน ๓
ความพึงพอใจ น้อย	ระดับคะแนน ๒
ความพึงพอใจ น้อยมาก	ระดับคะแนน ๑

โดยนำค่าร้อยละ และหาค่าเฉลี่ย โดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนระดับเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	มีความพึงพอใจ ดีมาก
คะแนนระดับเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	มีความพึงพอใจ ดี
คะแนนระดับเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	มีความพึงพอใจ ปานกลาง
คะแนนระดับเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	มีความพึงพอใจ น้อย
คะแนนระดับเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐	มีความพึงพอใจ น้อยมาก

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : -การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ผลการวิเคราะห์สรุปความพึงพอใจ /แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ระดับความรู้ความเข้าใจของประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ขอบเขตความหมาย :

๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

๒.๒ ความรู้ความเข้าใจของประชาชน คือ ผลการวิเคราะห์แบบสอบถามระดับความรู้ความเข้าใจของประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. หน่วยวัด : ร้อยละ

๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๘๕

๕. วิธีการคำนวณ : เกณฑ์การประเมินจากค่าร้อยละเฉลี่ย

การวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในแต่ละหัวข้อให้ความสำคัญ ๕ ระดับ ดังนี้

ความพึงพอใจ ดีมาก	ระดับคะแนน ๕
ความพึงพอใจ ดี	ระดับคะแนน ๔
ความพึงพอใจ ปานกลาง	ระดับคะแนน ๓
ความพึงพอใจ น้อย	ระดับคะแนน ๒
ความพึงพอใจ น้อยมาก	ระดับคะแนน ๑

โดยนำค่าร้อยละ และหาค่าเฉลี่ย โดยคะแนนเฉลี่ยนำมาแปลความหมายตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนนระดับเฉลี่ย ๔.๕๑ - ๕.๐๐	มีความพึงพอใจ ดีมาก
คะแนนระดับเฉลี่ย ๓.๕๑ - ๔.๕๐	มีความพึงพอใจ ดี
คะแนนระดับเฉลี่ย ๒.๕๑ - ๓.๕๐	มีความพึงพอใจ ปานกลาง
คะแนนระดับเฉลี่ย ๑.๕๑ - ๒.๕๐	มีความพึงพอใจ น้อย
คะแนนระดับเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๕๐	มีความพึงพอใจ น้อยมาก

๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : -การประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ผลการวิเคราะห์สรุปความพึงพอใจ /แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการที่จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ ปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา หมายถึง วัสดุ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก รวมถึงการจัดภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
๓. หน่วยวัด : กิจกรรม/โครงการ
๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษาในแผนฯ
๕. วิธีการคำนวณ : บวกหาจำนวนกิจกรรม/โครงการจัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ไม่มีการจัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : รายงานผลการติดตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ระดับคุณภาพที่ผ่านระบบการประกันคุณภาพภายนอก/ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกแห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลปungคล้า
 - ๒.๒ มาตรฐาน คือ เกณฑ์ประเมินมาตรฐานมาตรฐานขั้นพื้นฐาน ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและระบบประกันคุณภาพ สมศ ,กรมอนามัย
๓. หน่วยวัด : คะแนนที่ได้รับประเมิน
๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ผ่านเกณฑ์ทั้ง ๑ มาตรฐาน
๕. วิธีการคำนวณ : บวกหาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่มาตรฐาน
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : ได้รับการผ่านประเมิน ดังนี้
 - ๖.๑ ได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานขั้นพื้นฐาน ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : ผลการประเมินภายใน
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. **ตัวชี้วัด :** จำนวนกิจกรรม/โครงการที่พัฒนาทรัพยากรและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. **ขอบเขตความหมาย :**
 - ๒.๑ ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม หมายถึง ภูมิทัศน์ภายใน ภายนอก และการจัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
๓. **หน่วยวัด :** กิจกรรม/โครงการ
๔. **ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) :** ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมพัฒนาทรัพยากรและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕. **วิธีการคำนวณ :** บวกหาจำนวนกิจกรรม/โครงการที่พัฒนาทรัพยากรและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. **ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) :** มีจำนวนกิจกรรมพัฒนาทรัพยากรและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ๓ กิจกรรม
๗. **แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล :** รายงานผลการติดตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๘. **ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน :** ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : จำนวนกิจกรรม/โครงการปลูกฝังการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง แนวทางตามแนวพระราชดำริ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
๓. หน่วยวัด : กิจกรรม/โครงการ
๔. ค่าเป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของกิจกรรมปลูกฝังการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๕. วิธีการคำนวณ : บวกหาจำนวนกิจกรรม/โครงการที่จัดประสบการณ์รู้ปลูกฝังการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : มีจำนวนกิจกรรมเรียนรู้ปลูกฝังการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๓ กิจกรรม
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : รายงานผลการติดตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัด : ร้อยละของเด็กปฐมวัยที่ได้รับการจัดประสบการณ์เรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ขอบเขตความหมาย :
 - ๒.๑ เด็กนักเรียน คือ เด็กนักเรียนที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า
 - ๒.๒ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง กิจกรรม/โครงการแนวทางตามแนวพระราชดำริหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
๓. หน่วยวัด : ร้อยละ
๔. เป้าหมาย/เกณฑ์ (ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐) : ร้อยละ ๑๐๐ ของเด็กนักเรียนที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า
๕. วิธีการคำนวณ :
$$\frac{\text{จำนวนเด็กที่ได้เรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง}}{\text{จำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมดที่เรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก}} \times ๑๐๐$$
๖. ข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลพื้นฐาน) : เด็กที่ได้เรียนรู้การดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงร้อยละ ๑๐๐
๗. แหล่งข้อมูล/วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล : เก็บรวบรวมจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/แฉ่งนับ
๘. ความถี่ในการเก็บรวบรวมข้อมูล/รายงาน : ปีละ ๑ ครั้ง

บทที่ ๒

ผลการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมา

ผลการดำเนินการด้านการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าที่ผ่านมา มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ทุกครั้ง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการศึกษา ให้เป็นไปตามกรอบแนวนโยบาย ความต้องการของท้องถิ่น โดยเฉพาะการจัดการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐานการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและมาตรฐานการศึกษาของชาติ

ดังนั้น แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ในการจัดการศึกษาในปีที่ผ่านมาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ส่วนใหญ่จะกำหนดไว้ในแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และโครงการบางส่วนที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา ประกอบด้วย

ผลการจัดการศึกษาในรอบแผนที่ผ่านมา

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ส่งเสริมพัฒนาการเด็กสมวัย ๔ ด้าน	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีการส่งเสริมพัฒนาการเด็กสมวัยทั้ง ๔ ด้าน	เด็กนักเรียนได้มีการส่งเสริมพัฒนาการเด็กสมวัยทั้ง ๔ ด้าน	ปีละ ๑๐๐ คน ๓๐,๐๐๐ (งบ ศพด)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียนมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน จากหน่วยการเรียนรู้ งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท	-เด็กนักเรียนได้มีการส่งเสริมพัฒนาการเด็กสมวัยทั้ง ๔ ด้าน
จัดมุมประสบการณ์ในห้องเรียน	เพื่อเด็กนักเรียนได้เรียนรู้การพัฒนาการในด้านมุมประสบการณ์	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้การพัฒนาการในด้านมุมประสบการณ์ต่างๆในระดับปฐมวัย	ปีละ ๑๐๐ คน ๓๐,๐๐๐ (งบ ศพด)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียนมีพัฒนาการด้านมุมประสบการณ์ในด้านความคิดเกิดจินตนาการของเด็กปฐมวัย งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท	เด็กเกิดความคิด สามารถจินตนาการ การแสดงออกเป็นการฝึกให้เด็กเกิดการเรียนรู้ในแต่ละด้านเพิ่มมากขึ้น
ส่งเสริมสุขภาพพลานามัยเด็กปฐมวัย	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้แพะ ฐณะ ฐอภัย ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้แพะ ฐณะ ฐอภัย ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก	ปีละ ๑๐๐ คน ๓๐,๐๐๐ (งบ ศพด)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียนเรียนรู้แพะ ฐณะ ฐอภัย งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท	-เด็กรู้จักเรียนรู้กฎกติกาฐณะ ฐอภัย ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
เรียนรู้ วิทยาศาสตร์ สำหรับเด็ก ปฐมวัย	เพื่อเด็กนักเรียนได้เรียนรู้ เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และ ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ของเด็ก	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้การ ทดลองเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์	ปีละ ๑๐๐ คน ๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียน เรียนรู้การทดลองวิทยาศาสตร์มากขึ้น งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	-เด็กนักเรียน เรียนรู้การทดลอง วิทยาศาสตร์และได้ทดลองกับ ผู้สอนจริง -กล้าแสดงออก กล้าตอบคำถาม กล้าตัดสินใจมากขึ้น และมี พัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน
หนูน้อยวัยใส ใส่ ใจสุขภาพ	เพื่อเด็กนักเรียนได้เรียนรู้ เกี่ยวกับการดูแลรักษาเกี่ยวกับ ร่างกาย	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ เกี่ยวกับการดูแลรักษา ร่างกาย	ปีละ ๑๐๐ คน ๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียน เรียนรู้เกี่ยวกับร่างกายของตัวเอง และวิธี รักษาความสะอาดในร่างกาย งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	เด็กนักเรียน เรียนรู้เกี่ยวกับ ร่างกายของตัวเอง และรักษา ความสะอาดในร่างกาย
หนูน้อยเรียนรู้สู่ อาเซียน	เพื่อเด็กนักเรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ของแต่ละประเทศอาเซียน	เด็กนักเรียนได้มีการ พัฒนาการจากวัฒนธรรม แต่ละประเทศอาเซียน	ปีละ ๑๐๐ คน ๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียนจำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียนมี พัฒนาการวัฒนธรรมของประเทศอาเซียน งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	เด็กนักเรียนสามารถจำชื่อประเทศ อาเซียนได้เด็กสามารถมองเห็นชุด แต่งกายของแต่ละประเทศอาเซียน ได้
ประกวดวาดภาพ ระบายสี	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความคิด สร้างสรรค์และจินตนาการและ สนุกสนานในการระบายสี	เด็กนักเรียนมีความคิด สร้างสรรค์และจินตนาการ และสนุกสนานในการ ระบายสี	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน ได้เรียนรู้กิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี	เด็กนักเรียนสนใจมีความคิด สร้างสรรค์และจินตนาการและ สนุกสนานในการระบายสี

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
Plan - Do - Review เรียนรู้อย่างมีความสุขผ่านประสาทสัมผัสทั้ง ๕	เพื่อให้มีมุมมองประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย	มีมุมมองประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย	ปีละ ๑๐๐ คน	เด็กนักเรียนจำนวน ๘๐ คน เด็กนักเรียนมีพัฒนาการวัฒนธรรมของประเทศอาเซียนงบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	มีมุมมองประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย
เรียนรู้ปั้นดินน้ำมันสร้างสรรค์	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และจินตนาการของตนเองในการปั้นดินน้ำมัน	เด็กนักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และจินตนาการของตนเองในการปั้นดินน้ำมัน	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ได้จัดกิจกรรมปั้นดินน้ำมันสร้างสรรค์เป็นประจำหน่วยการเรียนรู้	เด็กนักเรียนมีความสนุกสนานในการปั้นและเสริมให้เด็กมีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ กล้าแสดงออก
ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญ	เพื่อเด็กนักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและสถานที่จริง	นักเรียนได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้จากประสบการณ์จริงและสถานที่จริง	ปีละ ๑ โครงการ ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ได้ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล บึงคล้า สาขาหนองคัน	เด็กนักเรียนและเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงทำให้เด็กเข้าใจมากยิ่งขึ้น
การออกกำลังกายหน้าเสาธง	เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง	เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน ได้จัดกิจกรรมหน้าเสาธงเป็นประจำทุกวัน	เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์และแข็งแรงและมีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน เด็กมีความสนใจและสนุกในการร่วมกิจกรรม

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
จัดซื้ออาหาร เสริม(นม)	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้ดื่มนม บำรุงร่างกายให้แข็งแรง	เด็กได้รับการดื่มนมทุกวัน	ปีละ ๑๐๐ คน ๑๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กนักเรียน ๘๐ คน -ดื่มนมในช่วงเวลาก่อนกลับบ้านทุกวัน	เด็กนักเรียนได้ดื่มนมเพื่อบำรุง ร่างกายให้แข็งแรงทั้งร่างกาย และสติปัญญามีความสุข สมบูรณ์แข็งแรงสมส่วน
จัดหาอาหาร กลางวัน	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับ ประทานอาหารครบทุกคน	เด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารครบ ทุกคน	ปีละ ๑๐ คน ๕๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กนักเรียน ๘๐ คน -รับประทานอาหารกลางวันครบทั้ง ๕ หมู่	เด็กนักเรียนได้รับประทาน อาหารครบทุกคนและไม่ทุพ โภชนาการ
หนูน้อยเรียนรู้ โลกกว้าง	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ ทักษะการใช้ชีวิต และกิจวัตร ประจำวัน	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้โลก กว้าง	ปีละ ๑๐๐ คน ๔๐,๐๐๐ (งบ ศพด)	เด็กนักเรียน ๘๐ คน ได้เรียนรู้เข้าสู่โลกกว้าง เด็กได้มีความคิดที่ก้าวไกล ใช้งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้เข้าสู่โลก กว้างเด็กได้มีความคิดที่ก้าว ไกล
เรียนรู้วันสำคัญ ทางศาสนา	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ วันสำคัญทางศาสนา และได้ ปลูกฝังค่านิยมทางศาสนา ให้กับนักเรียน	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้วัน สำคัญทางศาสนา เช่น วัน มาฆบูชา -วันวิสาขบูชา -วันอาสาฬหบูชา -วันเข้าพรรษา	ปีละ ๑๐๐ คน ๓,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ได้ดำเนินร่วมกิจกรรมวันมาฆบูชา วันเข้าพรรษา งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	เด็กเห็นความสำคัญของวัน มาฆบูชา

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
เรียนรู้วันสำคัญของชาติไทย	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้วันสำคัญของชาติไทย	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมที่จัดในวันแม่และวันภาษาไทย	ปีละ ๑๐๐ คน ๓,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ได้ดำเนินโครงการวันภาษาไทย งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท	เด็กเห็นความสำคัญของวันภาษาไทย
เรียนรู้ศิลปะวัฒนธรรมประเพณีไทย	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีไทย	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีไทย	ปีละ ๑๐๐ คน ๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -เด็กเข้าใจในวันสำคัญของวันลอยกระทงและวันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท	เด็กสนใจและสนุกสนานกับกิจกรรมวันลอยกระทงและสนุกกับการแลกเปลี่ยนของขวัญกับเพื่อนในห้องเรียน -เด็กเข้าใจในวันสำคัญของวันลอยกระทงและวันขึ้นปีใหม่
เรียนรู้การปลูกต้นไม้	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน	ปีละ ๑๐๐ คน ๔,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน
เด็กไทยไม่จมน้ำ	เพื่อป้องกันเด็กจมน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับเด็กไทยจมน้ำใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ปีละ ๑๐๐ คน ๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	-นักเรียนในภาคเรียนที่ จำนวน ๘๐ คน -เด็กป้องกันการจมน้ำในศพด.	เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความปลอดภัยในชีวิตมากขึ้น
แสดงความยินดีและมอบใบรับรองจบการศึกษา	เพื่อจัดกิจกรรมแสดงความยินดีให้กับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษา	เด็กนักเรียนมีกิจกรรมแสดงความยินดีให้กับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษา	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	-นักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ได้ดำเนินการแสดงความยินดีและมอบใบรับรองจบการศึกษา	-เด็กนักเรียนมีเพื่อจัดกิจกรรมแสดงความยินดีให้กับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษา

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
เรียนรู้คุณธรรม จริยธรรมเด็ก ปฐมวัย	เพื่อฝึกให้เด็ก นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในตนเอง	เด็กนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมในตนเอง	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียนจำนวน ๘๐ คน -ร่วมกิจกรรมไหว้พระสวดมนต์ทุกวัน -ร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง	เด็กเรียนรู้การฝึกปฏิบัติคุณธรรม จริยธรรมในตนเองเด็กมีคุณธรรม จริยธรรมในตนเองและเพื่อนร่วม ห้องเรียน
เรียนรู้ระเบียบ วินัยในโรงเรียน	เพื่อฝึกให้เด็ก นักเรียนมีระเบียบ วินัยในโรงเรียน	เด็กนักเรียนมีระเบียบวินัย ในตนเองและมีระเบียบวินัย ในโรงเรียน	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ร่วมกิจกรรมเข้าแถว -ปฏิบัติตนในกิจวัตรประจำวันทุกวัน	เด็กมีระเบียบวินัยในโรงเรียนรู้จักการ อดทน รอคอย ตามระเบียบก่อนหลัง เด็กได้ฝึกการมีระเบียบวินัยเป็นกิจวัตร ประจำวัน
เรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	เพื่อให้เด็กนักเรียน ได้เรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ภูมิ ปัญญาท้องถิ่นของตนเอง	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -ได้ร่วมกิจกรรมเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเรียน การละเล่นของไทย เช่น เดินกะลา มอญซ่อนผ้า รื้อข้าวสาร เป็นต้น	เด็กให้ความสนใจในกิจกรรมสืบทอดภูมิ ปัญญาท้องถิ่นและสนุกสนานในการทำ กิจกรรมกลุ่ม
อนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	เพื่อให้เด็กนักเรียน ได้เรียนรู้การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมภายใน โรงเรียน	-นักเรียนเรียนรู้การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน -นักเรียนรู้จักรักษา สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน จำนวน ๘๐ คน -นำเด็กเก็บเศษกระดาษ รดน้ำต้นไม้ -นำเด็กปลูกต้นไม้	เด็กรู้จักการรักษาสิ่งแวดล้อมภายใน โรงเรียน เด็กได้ฝึกการคัดแยกขยะได้ ถูกต้อง

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
เรียนรู้เก็บขยะ ใน ศพด.	เพื่อฝึกให้เด็กนักเรียนมีระเบียบวินัยในโรงเรียนช่วยกันรักษาความสะอาดบริเวณโรงเรียน	เด็กนักเรียนมีระเบียบวินัยในโรงเรียนช่วยกันรักษาความสะอาดโรงเรียน	ปีละ ๑๐๐คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียนจำนวน ๘๐ คน -เก็บขยะตอนเช้า -คัดแยกขยะ-ความสะอาดบริเวณ ศพด.	เด็กนักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเองในการทิ้งขยะรู้จักการรักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนเด็กได้ฝึกระเบียบวินัยในตนเอง

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๓ บริหารการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
สนับสนุน ค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษา	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ปีละ ๑ ครั้ง	เด็กนักเรียนจำนวน ๘๐ คน -สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย
พัฒนาการศึกษา ตามนโยบาย ของรัฐ	เพื่อพัฒนาการศึกษาตามนโยบายของรัฐ	เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ปีละ ๑ ครั้ง	เด็กนักเรียนจำนวน ๘๐ คน - มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	เด็กปฐมวัย มีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย

๒) ยุทธศาสตร์ การสรรหา ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร

๒.๑ กลยุทธ์ สรรหาครู และบุคลากรเพียงในการและส่งเสริมการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
จัดจ้างบุคลากร ตำแหน่งผู้ประกอบ อาหาร	เพื่อมีบุคลากรประกอบอาหารใน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑ คน	๑๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	จัดจ้างบุคลากร ตำแหน่งผู้ประกอบอาหาร จำนวน ๑ คน -เพื่อได้ประกอบอาหารให้เด็กได้รับ ประทานและให้เด็กได้รับสารอาหารครบ ๕ หมู่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีบุคลากร ตำแหน่งผู้ประกอบอาหาร และให้เด็กได้รับสารอาหาร ครบ ๕ หมู่ทุกวัน
จัดจ้างบุคลากร ตำแหน่งแม่บ้าน	เพื่อให้มีบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ดูแลทำ ความสะอาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน ๑ คน	๑๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	จัดจ้างบุคลากร ตำแหน่งแม่บ้านจำนวน ๑ คน -เพื่อได้ทำความสะอาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ทำ ความสะอาด ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก
จัดจ้างบุคลากรครู ผู้ดูแลเด็ก	เพื่อให้บุคลากรครูพอเพียงต่อความ ต้องการของเด็ก	จำนวน ๒ คน	๑๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	จัดจ้างบุคลากรครูจำนวน ๒ คน -เพื่อพอเพียงต่อความต้องการของเด็ก	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีบุคลากร เพียงพอต่อความต้องการ ของเด็ก

๒) ยุทธศาสตร์ การสรรหา ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร

๒.๒ กลยุทธ์ สรรหาครู และบุคลากรให้มีคุณภาพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ส่งเสริมและพัฒนาการ บุคลากร	เพื่อให้บุคลากรในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กมีความรู้ในการจัดการ เรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น	ปีละ ๑ ครั้ง/ปี/คน	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้และทักษะใน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีความรู้และทักษะในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน

๓) ยุทธศาสตร์ การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๑ กลยุทธ์ ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และภาคีเครือข่าย ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
จัดทำเอกสาร คู่มือ วารสาร แผ่นพับประชาสัมพันธ์	เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วน ร่วมในการจัดกิจกรรม และรับรู้ข่าวสารของ ศพด.	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรม และรับรู้ ข่าวสารของ ศพด.	๑ ครั้งต่อปี ๑,๐๐๐ (งบ อบต.)	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดทำ เอกสาร คู่มือ วารสาร แผ่น พับประชาสัมพันธ์ข่าวสารถึง ผู้ปกครอง จำนวน ๓ ครั้ง	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนและรับรู้ข่าวสารของ ศพด.
ประชุมผู้ปกครอง	เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบ กฎระเบียบการเข้าเรียน และกิจกรรมภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	-ผู้ปกครองได้ทราบ กฎระเบียบการเข้าเรียน -ผู้ปกครองได้ทราบ กิจกรรมภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๒ ครั้งต่อปี ไม่ใช้งบ	ผู้ปกครองทราบกฎระเบียบ การเข้าเรียน และกิจกรรม ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ผู้ปกครองได้ทราบกฎระเบียบการเข้า เรียน และกิจกรรมภายในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก

๓) ยุทธศาสตร์ การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๑ กลยุทธ์ ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และภาคีเครือข่าย ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษาจัดทำ แผนพัฒนา ศพด.	เพื่อให้คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา เสนอความคิดในการจัดทำ แผนพัฒนา ศพด.	คณะกรรมการมีส่วนร่วมใน การจัดทำแผนพัฒนาเสนอ ความคิดในการจัดทำ แผนพัฒนา ศพด.	๓ ครั้ง ต่อปี ไม่ใช้งบ	คณะกรรมการเข้าร่วมประชุมจัดทำ แผนพัฒนา ศพด. การดำเนินงานและวาง แผนการพัฒนาให้ได้มาตรฐาน	-คณะกรรมการเข้าร่วมประชุม จัดทำแผนพัฒนา ศพด. -คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานในกิจกรรมของ ศพด.
เยี่ยมบ้านเด็ก นักเรียนใน ศพด.	เพื่อเป็นเชื่อมความสัมพันธ์ ระหว่างครูและผู้ปกครองของ เด็กรับทราบปัญหาของเด็ก นักเรียนแต่ละคน	ครูได้รับทราบข้อมูล เกี่ยวกับพฤติกรรมเด็กมาก ยิ่งขึ้น	ไม่น้อยกว่า ๖๐% ไม่ใช้งบ	ครูเด็กและผู้ปกครองสร้างความสัมพันธ์ และทราบปัญหาของเด็กแต่ละคนและ พฤติกรรมของเด็กแต่ละคนจะได้นำมา ปรับปรุง	ครูเด็กและผู้ปกครองสร้าง ความสัมพันธ์และทราบปัญหา ของเด็กแต่ละคนและพฤติกรรม ของเด็กแต่ละคนจะได้นำมา ปรับปรุง
เชื่อมความสัมพันธ์ ระหว่าง ศพด. กับ ชุมชน	เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมการเรียนการ สอน	-ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการ จัดกิจกรรมการเรียนการ สอน -ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานของโรงเรียน	๑ ครั้งต่อปี ไม่ใช้งบ	ผู้ปกครอง จำนวน ๘๐ คน -ให้ผู้ปกครองร่วมกันจัดกิจกรรมภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า	-ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน - เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างครู และผู้ปกครอง
แข่งขันกีฬาระหว่าง ผู้ปกครองและเด็ก นักเรียน	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รู้แพ้ รู้ ชนะ รู้ภัย ส่งเสริมพัฒนาการ ทั้ง ๔ ด้านของเด็ก	เด็กนักเรียนได้รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย ส่งเสริม พัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของ เด็ก	๑ ครั้งต่อปี ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียน ๘๐ คน จำนวน ๘๐ คน ได้ร่วมกิจกรรมการแข่งขัน กีฬาระหว่าง ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	เด็กได้เรียนรู้กฎกติกากีฬาการรู้ แพ้ รู้ชนะ รู้ภัย ส่งเสริม พัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก

๓) ยุทธศาสตร์ การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๒ กลยุทธ์ สร้างความเข้มแข็ง การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิง คุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
คัดเลือกคณะกรรมการ สถานศึกษา	เพื่อให้มีคณะกรรมการ สถานศึกษาในการบริหาร จัดการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใน การบริหารจัดการศึกษา ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑ ชุด	มีคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในการบริหารจัดการ การศึกษา ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	มีคณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ใน การบริหารจัดการศึกษา ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓) ยุทธศาสตร์ การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๓ กลยุทธ์ ยกระดับการมีส่วนร่วมทางการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิง คุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ศึกษาดูงานของครูผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการบริหารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากร ทางการศึกษา	เพื่อพัฒนาศักยภาพของครู ผู้ดูแลเด็กและคณะกรรมการ บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากรทางการศึกษา	ครูผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ	๑ ครั้ง/ ปี	ครูผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการ บริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการ พัฒนาศักยภาพ	ครูผู้ดูแลเด็ก คณะกรรมการบริหาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และ บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ

๔) ยุทธศาสตร์ การจัดหาปัจจัย ทรัพยากร และการบริหารจัดการศึกษา

๔.๑ กลยุทธ์ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา ให้เพียงพอและหลากหลาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อซ่อมแซมอาคาร ศพด. ให้มีมาตรฐาน มั่นคงและปลอดภัย	อาคาร ศพด. มีมาตรฐาน มั่นคงและปลอดภัย	ปีละ ๑ ครั้ง	อาคาร ศพด. มีมาตรฐาน มั่นคงและปลอดภัย	อาคารเรียน ศพด. มีมาตรฐาน มั่นคงและปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย และบุคลากร
ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อให้มีพื้นที่ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพียงพอต่อจำนวนเด็กปฐมวัย	ศพด.มีพื้นที่ในการจัดประสบการณ์เรียนรู้เพียงพอต่อจำนวนเด็กปฐมวัยในการจัดกิจกรรม	ปีละ ๑ ครั้ง	ห้องกิจกรรม ห้องเรียนมีเพียงพอต่อจำนวนเด็กปฐมวัย	ห้องเรียนที่เพียงพอต่อจำนวนเด็กปฐมวัย
จัดหาถรับ-ส่ง เด็กนักเรียนด้อยโอกาส	เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กด้อยโอกาส	แบ่งเบาภาระผู้ปกครอง ค่าใช้จ่ายให้แก่เด็กด้อยโอกาส	๑๔ หมู่บ้าน ๑๘๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กด้อยโอกาสทุกคนได้รับความช่วยเหลือทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	เด็กด้อยโอกาสทุกคนได้รับความช่วยเหลือทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
ตกแต่งภายในอาคารเรียน ศพด. เช่น ผ้ามา่าน พัดลม ฯลฯ	เพื่อให้อาคารเรียนมีภูมิทัศน์เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้	อาคารเรียนมีภูมิทัศน์เอื้อต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑ ครั้ง ๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	อาคารเรียนมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดประสบการณ์	อาคารเรียนมีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๔.๑ กลยุทธ์ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา ให้เพียงพอและหลากหลาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิง คุณภาพและข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานให้แก่ ศพต.	ครุภัณฑ์สำนักงานใน ศพตมีเพียงพอในการปฏิบัติงาน	๕๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ศพต. มีครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอในการปฏิบัติงาน	ศพต. มีครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอในการปฏิบัติงาน
ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	เด็กนักเรียนมีหนังสือเรียนตามนโยบายของรัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ปี จำนวน ๘๕ คน ๑๙,๒๐๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนมีหนังสือเรียนสำหรับใช้ในการเรียนรู้	ผู้เรียนมีหนังสือเรียนสำหรับใช้ในการเรียนรู้
ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	เด็กนักเรียนมีอุปกรณ์การเรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ปี จำนวน ๘๕ คน ๑๙,๒๐๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน	ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายของรัฐบาล	เด็กนักเรียนมีเครื่องแบบนักเรียนตามนโยบายของรัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ปี จำนวน ๘๕ คน ๒๘,๘๐๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนตามนโยบายของรัฐบาล	ผู้เรียนได้รับการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน
ค่าพัฒนาผู้เรียน	เพื่อกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบายของรัฐ	เด็กปฐมวัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ปี จำนวน ๘๕ คน ๔๑,๒๘๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

๔) ยุทธศาสตร์ การจัดหาปัจจัย ทรัพยากร และการบริหารจัดการศึกษา

๔.๒ กลยุทธ์ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน	เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน	๑ ครั้ง/ปี	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีมาตรฐาน	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีมาตรฐานมากขึ้น
ประกันคุณภาพทางการศึกษา	เพื่อตรวจรับรองมาตรฐานประกันคุณภาพทางการศึกษา	เพื่อตรวจรับรองมาตรฐานประกันคุณภาพทางการศึกษา	๑ ครั้ง/ปี	ตรวจรับรองมาตรฐานประกันคุณภาพทางการศึกษา	ตรวจรับรองมาตรฐานประกันคุณภาพทางการศึกษา
ตรวจนิเทศภายใน ศพด.	เพื่อตรวจนิเทศการปฏิบัติงานของ ศพด.	เพื่อตรวจนิเทศการปฏิบัติงานของ ศพด.	ปีละ ๒ ครั้ง	ตรวจนิเทศการปฏิบัติงานของ ศพด.	ตรวจนิเทศการปฏิบัติงานของ ศพด.

๕) ยุทธศาสตร์ การจัดการสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอนามัย

๕.๑ กลยุทธ์ จัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอนามัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพและ ข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ปรับปรุงภูมิทัศน์ใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจัดภูมิทัศน์ภายใน อาคารเรียนให้มี บรรยากาศเอื้อต่อการ เรียนรู้	เด็กปฐมวัยได้ บรรยากาศที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ และใช้เป็น สื่อในการจัดกิจกรรม เรียนรู้ประสบการณ์	ปีละ ๑ ครั้ง	ครู เด็กปฐมวัย และบุคลากรในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ร่วมกันจัดบรรยากาศที่เอื้อ ต่อการเรียนรู้ ภายในอาคาร และใช้เป็น สื่อในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ประสบการณ์	ครู เด็กปฐมวัย และบุคลากรในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ร่วมกันจัดบรรยากาศ ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ภายในอาคาร และใช้เป็นสื่อในการจัดกิจกรรม เรียนรู้ประสบการณ์
ป้องกันอัคคีภัยและ อพยพหนีไฟเบื้องต้น แก่ครูผู้ดูแลเด็กและ เด็กปฐมวัย	เพื่อเตรียมความพร้อม ครู เด็กปฐมวัย และ บุคลากร ในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ในการป้องกัน อัคคีภัย	เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้ เกี่ยวกับเรื่องป้องกัน อัคคีภัย	ปีละ ๒ ครั้ง	ครู เด็กปฐมวัย และบุคลากรในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้ในการป้องกัน อัคคีภัย และสามารถนำความรู้ไปใช้หาก เกิดเหตุจริง	ครู เด็กปฐมวัย และบุคลากรในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก มีความรู้ในการ ป้องกันอัคคีภัย และสามารถนำ ความรู้ไปใช้หากเกิดเหตุจริง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปลอดโรค	เพื่อให้เด็กนักเรียนมี สุขภาพแข็งแรง ปราศจากเชื้อโรค	เด็กนักเรียนมีสุขภาพ แข็งแรงปราศจากเชื้อ โรค	สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ไม่ใช้งบ	จัดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดกิจกรรม Big Carring เป็นประจำ เดือนละ ๒ ครั้ง เพื่อป้องกันโรค	เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกาย สมบูรณ์และแข็งแรงสมวัย
โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการดูแล สุขภาพเด็กและเด็ก ก่อนวัยเรียน(เฝ้าระวัง และการดูแลส่งเสริม สุขภาพเด็กก่อนวัย เรียนในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กตำบลบึงคล้า	เพื่อสร้างเสริมให้เด็ก และครู/ผู้ดูแลเด็กมี ความรู้เกิดสุขนิสัยและ ทัศนคติที่ดีต่อการเฝ้า ระวังการดูแลสุขภาพ ของตนเอง	เด็กและครู/ผู้ดูแลเด็ก มีความรู้เกิดสุขนิสัย และทัศนคติที่ดีต่อการ เฝ้าระวังการดูแล สุขภาพ ของตนเอง	ปีละ ๑ ครั้ง	เด็กและครู/ผู้ดูแลเด็กมีความรู้เกิดสุข นิสัยและทัศนคติที่ดีต่อการเฝ้าระวังการดูแล สุขภาพ ของตนเอง	เด็กและครู/ผู้ดูแลเด็กมีความรู้เกิดสุข นิสัยและทัศนคติที่ดีต่อการเฝ้าระวัง การดูแลสุขภาพ ของตนเอง

๖) ยุทธศาสตร์ ปลุกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๑ กลยุทธ์ ปลุกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์		เป้าหมาย		ผลการประเมินเชิงคุณภาพ และข้อเสนอแนะ
	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	ที่ตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	
ปลูกผักสวนครัว	-เพื่อให้เด็กเรียนรู้พืชผักสวน ครัวที่นักเรียนควรรู้จัก -เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้การ อย่างพอเพียง	เด็กเรียนรู้การ ปลูกผักสวนครัวไว้ กินเอง	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	-เด็กนักเรียนได้เรียนรู้การปลูกผักสวน ครัว	-เด็กมีความสนใจและ เรียนรู้การปลูกผักสวนครัว -เด็กฝึกทักษะกล้ามเนื้อมือ และการอยู่ร่วมกัน
เรียนรู้การประดิษฐ์ สิ่งของจากวัสดุที่ เหลือใช้	เพื่อให้เด็กนักเรียนรู้จักการ นำวัสดุที่เหลือใช้นำมา ประดิษฐ์เป็นสิ่งของ	เด็กนักเรียนได้ รู้จักการใช้เศษ วัสดุที่เหลือใช้	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียนจัดกิจกรรมประดิษฐ์สิ่งของ จากวัสดุเหลือใช้เป็นสื่อการเรียนการ สอน	เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้การนำ เศษวัสดุเหลือใช้มา ประดิษฐ์เป็นของใช้ ตาม หลักความพอเพียง
เรียนรู้รักการออม	เพื่อให้เด็กนักเรียนรู้จัก ประหยัดอดออมเงิน	นักเรียนรู้จัก ประหยัด อดออมเงิน	ปีละ ๑๐๐ คน ไม่ใช้งบ	เด็กนักเรียนได้เรียนรู้ฝึกเด็กนำเงินมา ออม ฝึกความรับผิดชอบ ระเบียบวินัยใน ตนเอง	-เด็กเรียนรู้และรู้จัก ประหยัดและอดออมเงิน -เด็กมีระเบียบวินัย มีความ รับผิดชอบต่อตนเอง

บทที่ ๓
ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า มียุทธศาสตร์และกลยุทธ์ในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ดังนี้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน	๑.๑ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	๑.๒ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย	
	๑.๓ บริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ	
๒. การสรรหา ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร	๒.๑ สรรหาครู บุคลากรเพียงพอในการจัดและส่งเสริมการศึกษา	อบต./ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	๒.๒ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ	
๓. การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม	๓.๑ ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	อบต./ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	๓.๒ สร้างความเข้มแข็ง การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา	
	๓.๓ ยกระดับการมีส่วนร่วมทางการศึกษา	
๔. การจัดหาปัจจัย ทรัพยากร และการบริหารจัดการศึกษา	๔.๑ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา ให้เพียงพอและหลากหลาย	อบต./ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
	๔.๒ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน	
๕. การจัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอนามัย	๕.๑ จัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ อนามัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	อบต./ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๖. ปลุกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๖.๑ ปลุกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บทที่ ๔

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า มีโครงการ / กิจกรรม จำแนกตามยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

๔.๑ บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรม

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑) ยุทธศาสตร์จัดประสบการณ์และส่งเสริม พัฒนาผู้เรียน		
๑.๑ กลยุทธ์ จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย	๑๑	๑๕๐,๐๐๐
๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย	๑๔	๗๘๔,๐๐๐
๑.๓ บริหารจัดการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ	๑	๓๐,๐๐๐
รวม	๒๖	๙๖๔,๐๐๐
๒) ยุทธศาสตร์การสรรหา ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร		
๒.๑ กลยุทธ์ สรรหาครูและบุคลากรเพียงพอในการจัดและส่งเสริมการศึกษา	๒	๒๐๐,๐๐๐
๒.๒ ส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีคุณภาพ	๑	๒๐,๐๐๐
รวม	๓	๒๒๐,๐๐๐
๓) การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม		
๓.๑ ประสานความร่วมมือผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	๖	๑,๐๐๐
๓.๒ สร้างความเข้มแข็งการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา	๑	-
		-
รวม	๗	๑,๐๐๐

ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๔) การจัดหาปัจจัย ทรัพยากร และการบริหารจัดการศึกษา		
๔.๑ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษาให้เพียงพอและหลากหลาย	๑๒	๘๕๓,๔๘๐
๔.๒ พัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐาน	๓	-
รวม	๑๕	๘๕๓,๔๘๐
๕) การจัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอนามัย		
๕.๑ จัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอนามัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๔	๔๕,๐๐๐
รวม	๔	๔๕,๐๐๐
๖) ปลุกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
๖.๑ ปลุกฝังแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต	๓	-
รวม	๓	-
รวมทั้งสิ้น	๕๘	๒,๐๘๓,๔๘๐

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

๑) ยุทธศาสตร์ จัดประสบการณ์และส่งเสริมพัฒนาผู้เรียน

๑.๑ กลยุทธ์ จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
ส่งเสริมพัฒนาการเด็ก สมวัย ๔ ด้าน	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๓๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
จัดมุมประสบการณ์ในห้องเรียน	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๓๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
หนูน้อยเรียนรู้สู่อาเซียน	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
ส่งเสริมสุขภาพพลานามัย เด็กปฐมวัย	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๓๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
เรียนรู้วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
หนูน้อยวัยใส ใสใจ สุขภาพ	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๑๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	

๑.๑ กลยุทธ์ จัดประสบการณ์เรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย๔๙

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
ประกวดวาดภาพระบายสี	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน สมวัย	ศพด.	
การออกกำลังกายหน้าเสา ธง	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน สมวัย	ศพด.	
เรียนรู้ปั้นดินน้ำมัน สร้างสรรค์	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้าน สมวัย	ศพด.	
ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ที่ สำคัญ	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้นอก ห้องเรียน	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เปิดโลกทัศน์ และศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกห้องเรียน	ศพด.	
Plan - Do - Review เรียนรู้ อย่างมีความสุขผ่านประสาท สัมผัสทั้ง ๕	เพื่อให้มีมุมประสบการณ์การเรียนรู้ ที่หลากหลายเหมาะสมกับวัย	ปีละ ๑๐๐ คน	๓๐,๐๐๐ (งบศพด.)	มีมุมประสบการณ์การเรียนรู้ที่ หลากหลายเหมาะสมกับวัย	ศพด.	

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
จัดซื้ออาหารเสริม (นม)	เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้เด็ก นักเรียนปฐมวัยได้รับประทานทุกคน	ปีละ ๑๐๐ คน	๒๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่ทุพ ภาวะโภชนาการ	อบต.	
จัดหาอาหารกลางวัน	เพื่อให้เด็กมีภาวะโภชนาการที่ สมบูรณ์	ปีละ ๑๐๐ คน	๕๐๐,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่ทุพ ภาวะโภชนาการ	ศพด.	
หนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง	เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะการใช้ ชีวิต และกิจวัตรประจำวัน	ปีละ ๑๐๐ คน	๔๐,๐๐๐ (งบศพด.)	ผู้เรียนได้เรียนรู้การใช้ชีวิตและกิจวัตร ประจำวัน	ศพด.	
เรียนรู้วันสำคัญทางศาสนา	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๔,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	

๑.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนได้เหมาะสมกับวัย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
เรียนรู้สำคัญของชาติไทย	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๔,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
เรียนรู้ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีไทย	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
เรียนรู้การปลูกต้นไม้	เพื่อจัดซื้อวัสดุ สื่อการเรียนการสอน และจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๔,๐๐๐ (งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการ ๔ ด้านสมวัย	ศพด.	
เด็กไทยไม่จมน้ำ	เพื่อป้องกันเด็กจมน้ำใน ศพด.	ปีละ ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐(งบ ศพด.)	ลดความเสี่ยงเด็กจมน้ำใน ศพด.	ศพด.	
แสดงความยินดีและมอบ ใบรับรองจบการศึกษา	เพื่อจัดกิจกรรมแสดงความยินดี ให้กับเด็กนักเรียนที่จบการศึกษา	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กที่จบการศึกษาและผู้ปกครองได้ ร่วมกิจกรรมทุกคน	ศพด.	
เรียนรู้คุณธรรม จริยธรรมเด็ก ปฐมวัย	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐(งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยทุกคนได้เรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม	ศพด.	
เรียนรู้ระเบียบวินัยในโรงเรียน	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐(งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยทุกคนได้เรียนรู้ระเบียบ วินัยในโรงเรียน	ศพด.	
เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐(งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยทุกคนได้เรียนรู้ภูมิปัญญา ท้องถิ่นในตำบล	ศพด.	
อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๕,๐๐๐(งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยทุกคนได้ร่วมกิจกรรมคัด แยกขยะ วัสดุเหลือใช้	ศพด.	
เรียนรู้เก็บขยะใน ศพด.	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	๒,๐๐๐(งบ ศพด.)	เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้การเก็บขยะ และ มีระเบียบวินัย	ศพด.	

๑.๓บริหารการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานสอดคล้องกับนโยบายของรัฐ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาการศึกษาตาม นโยบายของรัฐ	เพื่อพัฒนาการศึกษาตาม นโยบายของรัฐ	ปีละ ๑ ครั้ง	๓๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	การจัดศึกษามีคุณภาพได้ มาตรฐาน	อบต.	

๒) ยุทธศาสตร์ การสรรหา ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากร

๒.๑ กลยุทธ์ สรรหาครู และบุคลากรเพียงในการและส่งเสริมการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
จัดจ้างบุคลากร ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก	เพื่อสรรหาบุคลากรครู ปฏิบัติ หน้าที่จัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑ คน	๑๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	มีบุคลากรครูที่เพียงพอต่อจำนวน เด็กปฐมวัย ใน ศพด.	อบต.	
จัดจ้างพนักงานจ้างมาทำ หน้าที่ช่วยเหลือครูและทำ ความสะอาดภายในและ ภายนอกอาคาร	เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอในการ ปฏิบัติงาน	๒ คน	๘๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	บุคลากรเพียงพอในการ ปฏิบัติงาน	อบต.	

๒.๒ กลยุทธ์ ส่งเสริมครู และบุคลากรให้มีคุณภาพ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
ส่งเสริมและพัฒนา บุคลากร	เพื่อจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ประชุม อบรม พัฒนาศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน	๑ ครั้ง /ปี/คน	๒๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	บุคลากรได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพทุกคน	อบต.	

๓) ยุทธศาสตร์ การประสาน สร้าง และยกระดับการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

๓.๑ กลยุทธ์ ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และภาคีเครือข่าย ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
จัดทำเอกสาร คู่มือ วารสาร แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์	เพื่อจัดทำเอกสาร คู่มือ วารสาร แผ่นพับประชาสัมพันธ์ งาน/ กิจกรรม ของ ศพด.	๑ ครั้ง/ปี	๑,๐๐๐ (งบ อบต.)	ผู้ปกครอง ประชาชน ได้รับ ข่าวสารประชาสัมพันธ์ งาน/ กิจกรรม ของ ศพด.	อบต.	
ประชุมผู้ปกครอง	เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา	๒ ครั้ง/ปี	ไม่ใช้งบ	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัด การศึกษาของ ศพด.	ศพด.	
ประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	เพื่อให้ชุมชน ทวิภาคี มีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา	๓ ครั้ง/ปี	ไม่ใช้งบ	การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ	ศพด.	
เยี่ยมบ้านเด็กนักเรียนใน ศพด.	เพื่อติดตามพัฒนาการเรียนรู้ ของเด็กปฐมวัย	เด็กนักเรียน ไม่ น้อยกว่า ๖๐%	ไม่ใช้งบ	นำปัญหาพัฒนาการเด็ก มาเป็น แนวทางในการส่งเสริมพัฒนาการ เด็กปฐมวัย	ศพด.	

๓.๑ กลยุทธ์ ประสานความร่วมมือ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา และภาคีเครือข่าย ให้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
แข่งขันกีฬาระหว่าง ผู้ปกครอง กับเด็กนักเรียน	เพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมใน การจัดกิจกรรมการเรียนการ สอน	๑ ครั้ง/ปี	ไม่ใช้งบ	ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน	ศพด.	
จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ศพด.	เพื่อเผยแพร่ภารกิจและข่าวสาร ของศพด.	ปีละ ๑ ครั้ง	๒,๐๐๐ (งบ อบต.)	ผู้ปกครองและประชาชนได้รับ ข่าวสารของศพด.	อบต.	

๓.๒ กลยุทธ์ สร้างความเข้มแข็ง การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
คัดเลือกคณะกรรมการ สถานศึกษา	เพื่อให้มีคณะกรรมการ สถานศึกษาในการบริหาร จัดการ ศพด.	๑ คณะ	ไม่ใช้งบ	มีคณะกรรมการบริหาร ศพด. ใน การบริหารจัดการศึกษา ใน ศพด.	อบต.	

๔) ยุทธศาสตร์ การจัดหาปัจจัย ทรัพยากร และการบริหารจัดการศึกษา

๔.๑ กลยุทธ์ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา ให้เพียงพอและหลากหลาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อซ่อมแซมอาคาร ศพด. ให้มี มาตรฐาน มั่นคง และปลอดภัย	ปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	อาคารเรียน ศพด. มีมาตรฐาน มั่นคงและปลอดภัยสำหรับเด็ก ปฐมวัยและบุคลากร	อบต.	
ต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	เพื่อให้มีพื้นที่ในการจัด ประสบการณ์เรียนรู้เพียงพอต่อ จำนวนเด็กปฐมวัย	ปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	มีห้องเรียนที่เพียงพอต่อจำนวน เด็กปฐมวัย	อบต.	
จัดหารถรับ-ส่ง เด็ก นักเรียนด้อยโอกาส	เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย ให้แก่เด็กด้อยโอกาส	๑๔ หมู่บ้าน	๑๘๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กด้อยโอกาสได้รับความ ช่วยเหลือทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	อบต.	
ติดตั้งกันสาดรอบศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อความปลอดภัยของเด็ก นักเรียน	๓ จุด	๒๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	เด็กมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น	อบต.	
กริ่งให้สัญญาณเคารพธง ชาติ และเลิกเรียน	เพื่อจัดซื้อกริ่งสัญญาณ	๑ ชุด	๑๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	มีสัญญาณสำหรับเรียกนักเรียนทำ กิจกรรม	อบต.	
จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ กิจกรรมของ ศพด.	เพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ กิจกรรม ศพด.	ปีละ ๒ ครั้ง	๓๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	ประชาชนได้รับทราบกิจกรรม และข่าวสารของศพด.	อบต.	

๔.๑ กลยุทธ์ จัดหาปัจจัย ทรัพยากรทางการศึกษา ให้เพียงพอและหลากหลาย

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
จัดซื้อเครื่องเล่นพัฒนาการ เด็กปฐมวัย	เพื่อให้มีสื่อการเรียนการสอน เพียงพอ	๑ แห่ง	๑๐๐,๐๐๐ (งบ อบต.)	สื่อการเรียนการสอนเพียงพอใน การจัดประสบการณ์เรียนรู้	อบต.	
โครงการค่าหนังสือเรียน	เพื่อจัดหาหนังสือเรียนให้แก่ ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๕ คน	๑๙,๒๐๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนมีหนังสือเรียนสำหรับใช้ใน การเรียนรู้	อบต.	
โครงการค่าอุปกรณ์การ เรียน	เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การ เรียนให้แก่ผู้เรียนตามนโยบาย รัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๕ คน	๑๙,๒๐๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนได้การสนับสนุนค่าอุปกรณ์ การเรียน	อบต.	
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และปริ้นเตอร์	เพื่อให้มีเครื่องมือในการ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๔ ชุด	๒๕,๐๐๐ (งบ อบต.)	เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	อบต.	
โครงการค่าเครื่องแบบ นักเรียน	เพื่อสนับสนุนค่าเครื่องแบบ นักเรียนให้แก่ผู้เรียนตาม นโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๕ คน	๒๘,๘๐๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนได้การสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียน	อบต.	
โครงการค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	เพื่อกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ ผู้เรียนตามนโยบายรัฐบาล	ผู้เรียนมีอายุ ๓-๕ ปี จำนวน ๘๕ คน	๔๑,๒๘๐ (งบ อบต.)	ผู้เรียนได้รับการพัฒนาผ่าน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	อบต.	

๔.๒ กลยุทธ์ พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษา	เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้มีมาตรฐาน	๑ ครั้ง/ปี	ไม่ใช้งบ	มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้ มาตรฐาน	ศพด.	
ประกันคุณภาพทาง การศึกษา	เพื่อตรวจรับรองมาตรฐาน ประกันคุณภาพทางการศึกษา	๑ ครั้ง/ปี	ไม่ใช้งบ	ศพด. มีมาตรฐานคุณภาพทาง การศึกษา	ศพด./อบต.	
ตรวจนิเทศภายใน ศพด.	เพื่อตรวจนิเทศการปฏิบัติงาน ของ ศพด.	ปีละ ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบ	ศพด. มีคุณภาพได้มาตรฐานใน การจัดการศึกษา	ศพด./อบต.	

๕) ยุทธศาสตร์ การจัดการสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และถูกสุขลักษณะอนามัย

๕.๑ กลยุทธ์ จัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอนามัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงภูมิทัศน์ในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจัดภูมิทัศน์ภายในอาคาร เรียนให้มีบรรยากาศเอื้อต่อการ เรียนรู้	ปีละ ๑ ครั้ง	๕,๐๐๐ (งบ ศพด.)	ภายในอาคาร ศพด. มีบรรยากาศที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ และใช้เป็นสื่อในการ จัดกิจกรรมเรียนรู้ประสบการณ์	ศพด.	
ป้องกันอัคคีภัยและอพยพ หนีไฟเบื้องต้น แก่ครูผู้ดูแล เด็กและเด็กปฐมวัย	เพื่อเตรียมความพร้อมครู เด็ก ปฐมวัย และบุคลากร ในศพด. ในการป้องกันอัคคีภัย	ปีละ ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบ	ครู เด็กปฐมวัย และบุคลากรในศพด. มีความรู้ในการป้องกันอัคคีภัย และ สามารถนำความรู้ไปใช้หากเกิดเหตุ จริง	ศพด./อบต.	
ศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค	เพื่อให้ศูนย์เด็กเล็กปราศจาก เชื้อโรค	สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	ไม่ใช้งบ	เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ปลอดภัย ปราศจากโรค	ศพด.	

๕.๑ กลยุทธ์ จัดอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและถูกสุขลักษณะอนามัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลสุขภาพเด็กและเด็กก่อนวัยเรียน (เฝ้าระวังและการดูแลส่งเสริมสุขภาพเด็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบึงคล้า	เพื่อสร้างเสริมให้เด็กและครู/ผู้ดูแลเด็กมีความรู้เกิดสุขนิสัย และทัศนคติที่ดีต่อการเฝ้าระวังการดูแลสุขภาพ ของตนเอง	ปีละ ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐ (งบ สปสช.)	เด็กและครู/ผู้ดูแลเด็กมีความรู้เกิดสุขนิสัยและทัศนคติที่ดีต่อการเฝ้าระวังการดูแลสุขภาพ ของตนเอง	ศพด.	

๖) ยุทธศาสตร์ ปลูกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๑ กลยุทธ์ ปลูกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
เรียนรู้ปลูกผักสวนครัว	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้การปลูกผักสวนครัว และการดูแลรักษา	ศพด.	

๖.๑ กลยุทธ์ ปลูกฝังการน้อมนำแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิต

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตโครงการ)	งบประมาณและ แหล่งที่มา	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่ รับผิดชอบ	ความสอดคล้อง มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้
เรียนรู้การประดิษฐ์ของ จากเศษวัสดุที่เหลือใช้	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้การนำเศษ วัสดุเหลือใช้มาประดิษฐ์เป็นของ ใช้ ตามหลักความพอเพียง	ศพด.	
เรียนรู้รักการออม	เพื่อจัดประสบการณ์เรียนรู้	ปีละ ๑๐๐ คน	ไม่ใช้งบ	เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้การออมเงิน การประหยัด ตามหลักความ พอเพียง	ศพด.	

บทที่ ๕

การติดตามและประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

๕.๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ตามประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------------------------|
| ๑. นายรังสรรค์ ทองคำ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๒. นายพิบูล คำสังวาลย์ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๓. นางกรรณจิตร์ คงเย็น | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๔. นางสาวรมย์รลีน แก้วยศ | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๕. นางสาวส่องแสง ทรงทอง | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๖. นางสาววัชรานามวงษ์ | ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๗. นางสาวสุธารัตน์ แสงพรหม | ผู้แทนสถานศึกษาที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๘. นายสว่าง หาญแก้ว | ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๙. นายสมพงษ์ เบ้าอาสา | ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๑๐. นายชัยยะ แก้วยศ | ผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย |
| ๑๑. นางชัชฎาภรณ์ คงธนธีระสันติ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑๒. นายสำราญ ยศบุญมี | ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๑๓. นางมยุรี เกยเมือง | ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
- ๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ
- ๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ

ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร ศพด. คณะกรรมการการศึกษาของ อบต. ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

- ๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๕.๒ วิธีการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ไปสู่การปฏิบัติ

เริ่มต้นจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ แล้วจัดประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยจะทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๕.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลาของการติดตามและประเมินผลฯ กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่การติดตามและประเมินผลฯ ในแต่ละช่วงเวลาจะต้องทันต่อการรายงานผลและข้อเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษา เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษา คณะกรรมการการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ภาคผนวก



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่ปฏิบัติ

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ได้มีมติเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่ปฏิบัติ เพื่อติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๓/ว ๑๓๑๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๒๓๒ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ในคราวการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ จึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาไปสู่ปฏิบัติ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|------------------------------------------------------|
| ๑. นายรังสรรค์ ทองคำ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๒. นายพิบูล คำสังวาลย์ | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๓. นางกรองจิตร คงเย็น | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๔. นางสาวมรยรีลิน แก้วยศ | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๕. นางสาวส่องแสง ทรงทอง | ผู้แทนกรรมการสถานศึกษาที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๖. นางสาววิชรา นามวงษ์ | ผู้แทนสถานศึกษา ที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๗. นางสาวสุธารัตน์ แสงพรหม | ผู้แทนสถานศึกษา ที่หัวหน้าสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๘. นายสว่าง หาญแก้ว | ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๙. นายสมพงษ์ เบ้าอาสา | ผู้แทนสภาท้องถิ่นที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๑๐. นายชัยยะ แก้วยศ | ผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย |
| ๑๑. นางชัชฎาภรณ์ คงธนธีระสันติ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม |
| ๑๒. นายสำรวย ยศบุญมี | ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |
| ๑๓. นางมยุรี เกยเมือง | ผู้ทรงคุณวุฒิที่คณะกรรมการสถานศึกษาคัดเลือก |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ
- ๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลฯ

/๓) รายงานผล....

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลฯ ต่อหัวหน้าสถานศึกษา เพื่อให้หัวหน้าสถานศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร ศพต. คณะกรรมการการศึกษาของ อบต. ผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลฯ ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการ ๑ คน ทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการอีก ๑ คน ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ ร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ โดยทำการประเมินผลสำเร็จเป็นรายโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่ ทั้งนี้ ควรประเมินผลทั้งระบบ กล่าวคือ ประเมินทั้งปัจจัยที่ใช้ กระบวนการที่ใช้ ผลผลิตที่ได้รับ และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เพื่อจะได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น สำหรับนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

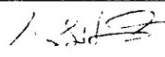

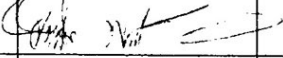




ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕



(นางสุพัญญา จิตใจ)
หัวหน้าสถานศึกษา

บันทึกรายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทองม้วน แก้วดู	ประธานกรรมการ	-	
๒	นางกรองจิตรี คงเย็น	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา		
๓	นางละม่อม เทพวันดี	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา		
๔	นางจิตติมา พรหมพวย	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา		
๕	นางสาวส่องแสง ทรงทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา	-	
๖	เจ้าอธิการอธิคม สุกกิจใจ	ผู้นำศาสนา	-	
๗	นายอามร ทีน้อย	ผู้แทน อปท.	-	
๘	นางสุกานดา ศิริสมบัติ	ผู้แทน อปท.	-	
๙	นางลำไพร คำสังวาลย์	ผู้นำชุมชน		
๑๐	นางสาวรมย์รลีน แก้วยศ	ผู้แทนสาธารณสุข		
๑๑	นางสาวพรรณธิพา โตทอง	ผู้แทนปกครอง	พรรณธิพา	
๑๒	นางชัชฎาภรณ์ คงธนธีระสันติ	ผู้แทนกองการศึกษา		
๑๓	นางสุพิชญญา จิตใจ	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการและเลขานุการ		

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า
ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ พิจารณากำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

๔.๑ เสนอแนวทางการพัฒนา ศพด.

รายงานการประชุมคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า

ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้มาประชุม :	๑. นางกรองจิตร	คงเย็น	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา
	๒. นางละม่อม	เทพวันดี	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา
	๓. นางจิตติมา	พรหมพิวย	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา
	๔. นางลำไพร	คำสังวาลย์	ผู้นำชุมชน
	๕. นางสาวรมย์รลิน	แก้วยศ	ผู้แทนสาธารณสุข
	๖. นางสาวพรณิธา	โตทอง	ผู้แทนปกครอง
	๗. นางชัชฎาภรณ์	คงธนธีระสันติ	ผู้แทนกองการศึกษา
	๘.นางสุพิญญา	จิตใจ	กรรมการและเลขานุการ

ไม่มาประชุม :	๑. นายทองม้วน	แก้วดู	ประธานกรรมการฯ
	๒.นางสาวส่องแสง	ทรงทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา
	๓.เจ้าอธิการอธิคม	สุภกิจใจ	ผู้นำศาสนา
	๔.นายอำมร	ทีน้อย	ผู้แทน อปท.
	๕.นางสุกานดา	ศิริสมบัติ	ผู้แทน อปท.

ผู้เข้าร่วมประชุม : ๑.นายภานุมาศ มาลี นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการมาครบองค์ประชุม นาย ทองม้วน แก้วดู ประธานคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า ตัดการะกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจึงมีมติให้ นางจิตติมา พรหมพิวย ตำแหน่งผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมและกล่าวเปิดการประชุมตามวาระระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นางจิตติมา พรหมพิวย ตามที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า เชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมในวันนี้ ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งแจ้งให้ทุกท่านได้เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

นางจิตติมา พรหมพิวย เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขอมอบหมายให้ขอ

ประธานฯ มอบหมายให้เลขานุการ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้คณะกรรมการได้ทราบ เรียนเชิญคะ

/นางสุพิญญา จิตใจ....

นางสุพัญญา จิตใจ
กรรมการและเลขานุการ

เรียนประธานคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้าขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยว
กับร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้าดังนี้ค่ะ
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เป็นแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา ที่ใช้ปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษานั้นๆ (ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคมของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๑๕
พฤษภาคมของปีถัดไป) แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา จึงเป็นแผนการจัดการศึกษาของ
สถานศึกษาที่ทำให้ทราบว่าในปีการศึกษานั้นๆ สถานศึกษาได้ดำเนินการจัดการศึกษาอย่างไร
บ้างการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา มีขั้นตอน ดังนี้ ๑) สถานศึกษาคัดเลือก
โครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสถานศึกษาโดย
คัดเลือกเอาโครงการ/กิจกรรมทุกโครงการ/กิจกรรม ทั้งโครงการกิจกรรมที่ไม่ใช้จ่ายเงิน
โครงการ/กิจกรรมที่ใช้จ่ายเงินจากรายได้หรือรายได้สะสมของสถานศึกษา และโครงการ
กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นดำเนินการให้ ซึ่งดำเนินการระหว่าง
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ของปีหนึ่ง ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ของปีถัดไป มาจัดทำเป็นร่าง
แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาดังนั้น แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา จึงเป็นแผนที่
ประกอบด้วยทุกโครงการ/กิจกรรมใน แผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของ
สถานศึกษา ซึ่งดำเนินระหว่างปีการศึกษานั้นๆ

๒) สถานศึกษาเสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ให้คณะกรรมการสถานศึกษา/
คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พิจารณาให้ความเห็นชอบ๓) หัวหน้าสถานศึกษา
ประกาศแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่าน

ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓) สถานศึกษาจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาของสถานศึกษาที่ผ่านความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการสถานศึกษา/คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และประกาศใช้แล้ว
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก/กอง/ส่วนการศึกษาฯ)

บัดนี้ ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
เรียบร้อยแล้วจึงขอให้คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

นางสาวจุฑามาศ ศรีน่วมได้อ่านร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้าโดยละเอียด

นางจิตติมา พรหมพวย ดิฉันเห็นด้วยกับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีการวางแผนที่ส่งเสริมพัฒนาการ
การจัดการเรียนรู้ กิจกรรมที่เหมาะสมให้กับเด็ก และส่งเสริมการเรียนรู้ได้ดีมากค่ะ

ที่ประชุม
ประธานฯ มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นเอกฉันท์

เมื่อที่ประชุมมีมติ เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

จะได้แจ้งให้สถานศึกษาลงนามประกาศใช้ต่อไปหลังจากนั้นสถานศึกษาจะได้ส่งรายงานให้
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เสนอให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทราบต่อไป

ที่ประชุม
รับทราบ

นางสุพัญญา จิตใจ ๓.๒ พิจารณากำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

กรรมการและเลขานุการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๑๖.๔/ว ๘๐๖ ลงวันที่ ๑
มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องมาตรฐานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติให้นำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็ก
ปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
แทนมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งแต่ปี
การศึกษาพ.ศ ๒๕๖๒ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพ
ภายในสถานศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะต้องมีการกำหนดค่าเป้าหมาย
ความสำเร็จของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกปีการศึกษาซึ่งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้าได้
กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

การกำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จของมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ย่อย

มาตรฐาน ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ย่อย	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ (ระดับคุณภาพ)
มาตรฐานด้านที่ ๑ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๑.๑.๑ บริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ	ดี
๑.๑.๒ บริหารหลักสูตรสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
๑.๑.๓ บริหารจัดการข้อมูลอย่างเป็นระบบ	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ การบริหารจัดการบุคลากรทุกประเภทตามหน่วยงานที่สังกัด	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๑.๒.๑ บริหารจัดการบุคลากรอย่างเป็นระบบ	ดี
๑.๒.๒ ผู้บริหารสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/หัวหน้าระดับปฐมวัย/ผู้ดำเนินงาน มีคุณวุฒิ/ คุณสมบัติเหมาะสม และบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ดีมาก
๑.๒.๓ ครู/ผู้ดูแลเด็กที่ทำหน้าที่หลักในการดูแลและพัฒนาเด็กปฐมวัย มีวุฒิการศึกษา/ คุณสมบัติเหมาะสม	ดีมาก
๑.๒.๔ บริหารบุคลากรจัดอัตราส่วนของครู/ผู้ดูแลเด็กอย่างเหมาะสมพอเพียงต่อจำนวน เด็ก ในแต่ละกลุ่มอายุ	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัย	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๑.๓.๑ บริหารจัดการด้านสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ	ดี
๑.๓.๒ โครงสร้างและตัวอาคารมั่นคง ตั้งอยู่ในบริเวณและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย	ดี
๑.๓.๓ จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น/สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายนอก อาคาร	ดี
๑.๓.๔ จัดการสภาพแวดล้อมภายในอาคาร ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องใช้ให้ปลอดภัย เหมาะสม กับการใช้งานและเพียงพอ	ดี
๑.๓.๕ จัดให้มีของเล่นที่ปลอดภัยได้มาตรฐาน มีจำนวนเพียงพอ สะอาด เหมาะสมกับ ระดับ พัฒนาการของเด็ก	ดี
๑.๓.๖ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางอย่างปลอดภัย	ดี
๑.๓.๗ จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี
๑.๓.๘ จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน ป้องกันอัคคีภัย/ภัยพิบัติตามความเสี่ยงของพื้นที่	ดี

มาตรฐาน ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ย่อย	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จ (ระดับคุณภาพ)
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ การจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและการเรียนรู้	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๑.๔.๑ มีการจัดการเพื่อส่งเสริมสุขภาพ เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็ก และดูแล การเจ็บป่วยเบื้องต้น	ดี
๑.๔.๒ มีแผนและดำเนินการตรวจสอบอนามัยประจำวัน ตรวจสอบสุขภาพประจำปี และป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ	ดี
๑.๔.๓ อาคารต้องมีพื้นที่ใช้สอยเป็นสัดส่วนตามกิจวัตรประจำวันของเด็กที่เหมาะสมตามช่วงวัย และการใช้ประโยชน์	ดีมาก
๑.๔.๔ จัดให้มีพื้นที่/มุมประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน	ดี
๑.๔.๕ จัดบริเวณห้องน้ำ ห้องส้วม ที่แปร่งพื้น/ล้างมือให้เพียงพอ สะอาด ปลอดภัย และเหมาะสมกับการใช้งานของเด็ก	ดีมาก
๑.๔.๖ จัดการระบบสุขาภิบาลที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมสถานที่ปรุง ประกอบอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ กำจัดขยะ สิ่งปฏิกูล และพาหะนำโรค	ดีมาก
๑.๔.๗ จัดอุปกรณ์ฯ และเครื่องใช้ส่วนตัวให้เพียงพอกับการใช้งานของเด็กทุกคน และดูแล ความสะอาดและปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของครอบครัวและชุมชน	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๑.๕.๑ มีการสื่อสารเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างพ่อแม่/ผู้ปกครอง กับสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเกี่ยวกับตัวเด็กและการดำเนินงานของสถานพัฒนาเด็ก ปฐมวัย	ดี
๑.๕.๒ การจัดกิจกรรมที่พ่อแม่/ผู้ปกครอง/ครอบครัว และชุมชน มีส่วนร่วม	ดี
๑.๕.๓ ดำเนินงานให้สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยเป็นแหล่งเรียนรู้แก่ชุมชนในเรื่องการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดีมาก
๑.๕.๔ มีคณะกรรมการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี
มาตรฐานด้านที่ ๒ ครู/ผู้ดูแลเด็กให้การดูแล และจัดประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นเพื่อพัฒนาเด็ก	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การดูแลและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๒.๑.๑ มีแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการดำเนินงานและประเมินผล	ดี
๒.๑.๒ จัดพื้นที่/มุมประสบการณ์การเรียนรู้และการเล่นที่เหมาะสมอย่างหลากหลาย	ดี
๒.๑.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการทุกด้านอย่างบูรณาการตามธรรมชาติของเด็กที่เรียนรู้ ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ ปฏิสัมพันธ์ และการเล่น	ดี
๒.๑.๔ เลือกใช้สื่อ/อุปกรณ์ เทคโนโลยี เครื่องเล่นและจัดสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก แหล่งเรียนรู้ ที่เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย	ดีมาก

มาตรฐาน ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ย่อย	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จ (ระดับคุณภาพ)
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายและดูแลสุขภาพ	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๒.๒.๑ ให้เด็กอายุ ๖ เดือนขึ้นไป รับประทานอาหารที่ครบถ้วนในปริมาณที่เพียงพอ และส่งเสริมพฤติกรรมการกินที่เหมาะสม	ดี
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติอย่างถูกต้องเหมาะสมในการดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยในชีวิตประจำวัน	ดี
๒.๒.๓ ตรวจสอบสุขภาพอนามัยของเด็กประจำวัน ความสะอาดของร่างกาย ฟันและช่องปาก เพื่อคัดกรองโรคและการบาดเจ็บ	ดี
๒.๒.๔ เฝ้าระวังติดตามการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล บันทึกผลภาวะโภชนาการ อย่างต่อเนื่อง	ดีมาก
๒.๒.๕ จัดให้มีการตรวจสุขภาพร่างกาย ฟันและช่องปาก สายตา หู ตามกำหนด	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา ภาษาและการสื่อสาร	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๒.๓.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กได้สังเกต สัมผัส ลองทำ คิดตั้งคำถาม สืบเสาะหาความรู้แก้ปัญหา จินตนาการ คิดสร้างสรรค์ โดยยอมรับความคิดและผลงานที่แตกต่างของเด็ก	ดี
๒.๓.๒ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ทางภาษาที่มีความหมายต่อเด็ก เพื่อการสื่อสาร อย่างหลากหลาย ฟีกฟัง พูด ถาม ตอบ เล่าและสนทนาตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการ	ดี
๒.๓.๓ จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เด็กมีนิสัยรักการอ่านให้เด็กมีทักษะการดูภาพ ฟังเรื่องราว พูด เล่า อ่าน วาด/เขียน เบื้องต้น ตามลำดับพัฒนาการ โดยครู/ ผู้ดูแลเด็ก เป็นตัวอย่างของ การพูด และการอ่านที่ถูกต้อง	ดี
๒.๓.๔ จัดให้เด็กมีประสบการณ์เรียนรู้เกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สิ่งต่างๆ สถานที่ และ ธรรมชาติ รอบตัวด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการ	ดี
๒.๓.๕ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์เบื้องต้นตามวัย โดยเด็กเรียนรู้ผ่านประสาทสัมผัส และลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ-สังคม ปลูกฝังคุณธรรมและความเป็นพลเมืองดี	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๒.๔.๑ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและมั่นคง ระหว่างผู้ใหญ่กับเด็ก จัดกิจกรรมสร้างเสริม ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างเด็กกับเด็ก และการแก้ไขข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	ดี
๒.๔.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีความสุข แจ่มใส ร่าเริง ได้แสดงออกด้านอารมณ์ ความรู้สึกที่ดีต่อตนเอง โดยผ่านการเคลื่อนไหวร่างกาย ศิลปะ ดนตรี ตามความสนใจ และถนัด	ดีมาก
๒.๔.๓ จัดกิจกรรมและประสบการณ์ ปลูกฝังคุณธรรมให้เด็กไม่ตี มีวินัย ซื่อสัตย์ รู้จักสิทธิ และหน้าที่รับผิดชอบของพลเมืองดี รักครอบครัว โรงเรียน ชุมชนและประเทศชาติ ด้วยวิธีที่เหมาะสมกับวัย และพัฒนาการ	ดี

มาตรฐาน ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ย่อย	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ (ระดับคุณภาพ)
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การส่งเสริมเด็กในระยะเปลี่ยนผ่านให้ปรับตัวสู่การเชื่อมต่อในชั้นถัดไป	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๒.๕.๑ จัดกิจกรรมกับผู้ปกครองให้เตรียมเด็กก่อนจากบ้านเข้าสู่สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย/ โรงเรียน และจัดกิจกรรมช่วงปฐมวัยให้เด็กค่อยปรับตัวในบรรยากาศที่เป็นมิตร	ดี
๒.๕.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมการปรับตัวก่อนเข้ารับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นแต่ละชั้น จนถึง การเป็นนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	ดี
มาตรฐานด้านที่ ๓ คุณภาพของเด็กปฐมวัย	
*สำหรับเด็กแรกเกิด - อายุ ๒ ปี (๒ ปี ๑๑ เดือน ๒๙ วัน)	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ก เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัย	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๑.๑ ก เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัย	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๒.๑ ก เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	ดี
๓.๒.๒ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการกล้ามเนื้อใหญ่ (Gross Motor)	ดีมาก
๓.๒.๓ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านกล้ามเนื้อเล็กและสติปัญญาสมวัย (Fine Motor Adaptive)	ดี
๓.๒.๔ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการด้านการรับรู้และเข้าใจภาษา (Receptive Language)	ดี
๓.๒.๕ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการใช้ภาษาสมวัย (Expressive Language)	ดี
๓.๒.๖ ก รายด้าน : เด็กมีพัฒนาการการช่วยเหลือตนเองและการเข้าสังคม (Personal Social)	ดี
*สำหรับเด็ก อายุ ๓ ปี - อายุ ๖ ปี (ก่อนเข้าประถมศึกษาปีที่ ๑)	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ข เด็กมีการเจริญเติบโตสมวัยและมีสุขนิสัยที่เหมาะสม	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๑.๑ ข เด็กมีน้ำหนักตัวเหมาะสมกับวัยและสูงตีสมส่วน ซึ่งมีบันทึกเป็นรายบุคคล	ดีมาก
๓.๑.๒ ข เด็กมีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพตนเองตามวัย	ดีมาก
๓.๑.๓ ข เด็กมีสุขภาพช่องปากดี ไม่มีฟันผุ	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัย	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๒.๑ ข เด็กมีพัฒนาการสมวัยโดยรวม ๕ ด้าน	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๓.๑ ข เด็กมีพัฒนาการด้านการใช้กล้ามเนื้อใหญ่ สามารถเคลื่อนไหว และทรงตัวได้ตามวัย	ดีมาก
มาตรฐาน ตัวบ่งชี้และตัวบ่งชี้ย่อย	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์จิตใจ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ (ระดับคุณภาพ)

ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๔.๑ ข เด็กแสดงออก ร่าเริง แจ่มใส รู้สึกมั่นคงปลอดภัย แสดงความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่นได้	ดีมาก
๓.๔.๒ ข เด็กมีความสนใจและร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างสมวัย ซึ่งรวมการเล่น การทำงาน ศิลปะ ดนตรี กีฬา	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๕ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๕.๑ ข เด็กบอกเกี่ยวกับตัวเด็ก บุคคล สถานที่แวดล้อมธรรมชาติ และสิ่งต่างๆ รอบตัวเด็ก ได้สมวัย	ดีมาก
๓.๕.๒ ข เด็กมีพื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ สามารถสังเกต จำแนก และเปรียบเทียบ จำนวน มิติ สัมพันธ์ (พื้นที่/ระยะ) เวลา ได้สมวัย	ดี
๓.๕.๓ ข เด็กสามารถคิดอย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้สมวัย	ดี
๓.๕.๔ ข เด็กมีจินตนาการ และความคิดสร้างสรรค์ ที่แสดงออกได้สมวัย	ดีมาก
๓.๕.๕ ข เด็กมีความพยายาม มุ่งมั่นตั้งใจ ทำกิจกรรมให้สำเร็จสมวัย	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๖ ข เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๖.๑ ข เด็กสามารถฟัง พูด จับใจความ เล่า สนทนา และสื่อสารได้สมวัย	ดี
๓.๖.๒ ข เด็กมีทักษะในการดูรูปภาพ สัญลักษณ์ การใช้หนังสือ รู้จักตัวอักษร การคิด เขียนคำ และการอ่านเบื้องต้นได้สมวัยและตามลำดับพัฒนาการ	ดีมาก
๓.๖.๓ ข เด็กมีทักษะการวาด การขีดเขียนตามลำดับขั้นตอนพัฒนาการสมวัย นำไปสู่การ ขีดเขียน คำที่คุ้นเคย และสนใจ	ดี
๓.๖.๔ ข เด็กมีทักษะในการสื่อสารอย่างเหมาะสมตามวัย โดยใช้ภาษาไทยเป็นหลักและมี ความคุ้นเคยกับภาษาอื่นด้วย	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๗ ข เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม คุณธรรม มีวินัย และความเป็นพลเมืองดี	
ตัวบ่งชี้ย่อย	
๓.๗.๑ ข เด็กมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างสมวัย และแสดงออกถึงการยอมรับความแตกต่าง ระหว่าง บุคคล	ดีมาก
๓.๗.๒ ข เด็กมีความเมตตา กรุณา มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม และมี ค่านิยมที่ พึงประสงค์สมวัย	ดีมาก
๓.๗.๓ ข เด็กสามารถเล่น และทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นกลุ่ม เป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตามแก้ไข ข้อขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์	ดีมาก
๓.๗.๔ ข เด็กภาคภูมิใจที่เป็นสมาชิกที่ดีในครอบครัว ชุมชน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัย และตระหนัก ถึงความเป็นพลเมืองดีของประเทศไทย และภูมิภาคอาเซียน	ดี

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ

คณะกรรมการท่านใดมีอะไรเพิ่มเติมหรือไม่ หรือจะแนะนำแนวทางการปฏิบัติงานใดๆ ภายใน ศพด. ให้ดีขึ้นหรือไม่ หากไม่มีมติฉันขอปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

/ลงชื่อ.....

(ลงชื่อ).....Gm.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวจุฑามาศ ศรีน่วม)

ผู้ดูแลเด็ก

(ลงชื่อ).....[Signature].....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางจิตติมา พรหมพ่าย)

ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษา ทำหน้าที่ ประธานกรรมการฯ



๗๒๐ ๖ ๓ ๒๐.๖๕

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า
ที่ ๔๓ /๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า

เพื่อให้การดำเนินการในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนเพื่อให้การบริหารจัดการด้านการศึกษาบรรลุตามความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า ประกอบกับมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบุงคล้า ดังมีรายนามต่อไปนี้

ประธานกรรมการ

๑. นายทองม้วน แก้วดู ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า

ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้แทนด้านการศึกษา

๒. นางกรองจิตร์ คงเย็น ข้าราชการครูชำนาญ

๓. นางละม่อม เทพวันดี ข้าราชการครูชำนาญ

๔. นางจิตติมา พรหมพวย ข้าราชการครูชำนาญ

ผู้แทนศาสนสถาน

๕. เจ้าอธิการอธิคม สุขกิจใจ เจ้าคณะตำบลบุงคล้า

ผู้แทนจากสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. นายอามร ทีน้อย รองประธานสภา อบต.

๗. นางสุกานดา ศิริสมบัติ สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑

ผู้แทนชุมชน

๘. นางลำไทร คำสังวาลย์

ผู้แทนด้านสาธารณสุข

๙. นางสาวมรยร์ลิน แก้วยศ นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ

ผู้แทนผู้ประกอบการ

๑๐. นางสาวพรรณธิกา โตทอง

ผู้แทนสำนัก/กอง/ส่วน การศึกษา

๑๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผู้แทนผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

๑๒. นางสาวสุสารรัตน์ แสงพรม

ผู้ดูแลเด็ก

/หัวหน้า.....

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๓. นางสุพิญญา จิตใจ

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า

ที่ปรึกษาของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- ๑. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
- ๒. รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
- ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
- ๔. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
- ๕. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๖. นักวิชาการศึกษา

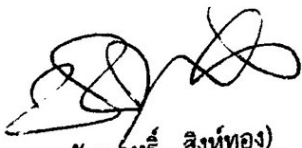
โดยให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- ๑. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการฯ ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง หรือปีการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ
 - ๒. กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในด้านต่าง ๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๓. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๔. เสนอแนะให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับกลการจัดตั้ง ยุบเลิก หรือย้าย/รวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๕. พิจารณาเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริหารงานด้านบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๖. พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์แก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 - ๘. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือการพัฒนาเด็กเล็กของหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครู ครูผู้ดูแลและบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และจังหวัดกำหนด
- ให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า มีวาระการดำรงตำแหน่ง ๒ ปี และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด และให้สอดคล้องกับระเบียบของทางราชการ คำสั่งที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ใช้คำสั่งนี้แทน

๑๓ ๑๑ ๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายชัยฉฤฤทธิ์ สิงห์ทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า





ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เสร็จตรงตามเวลาที่กำหนด ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบึงคล้า ในคราวการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ แล้วนั้น

เพื่อให้การพัฒนาทางการศึกษา เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลในการจัดการด้านการศึกษาของ สถานศึกษา และให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลบึงคล้า เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลบึงคล้าต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสุพัญญา จิตใจ)
หัวหน้าสถานศึกษา