



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า อำเภอลำลูกเกด จังหวัดเพชรบูรณ์
ที่... - ... วันที่... ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง... แจ้งนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ในการดำเนินงาน
และเทศบาลสำคัญ

เรียน คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าทุกท่าน

เรื่องเดิม

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ถือปฏิบัติว่าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พัฒนาจิตสำนึก ทัศนคติ และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา พร้อมทั้งกำชับดูแลข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อการป้องกันการทุจริต โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความโปร่งใส และการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลนั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าได้ดำเนินการประกาศนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด No Gift Policy ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ เพื่อเป็นแนวทางให้คณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ข้าราชการ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าทุกท่านได้ยึดถือ ปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความโปร่งใสและการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้าจึงแจ้งประกาศดังกล่าวให้ทุกท่านได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติ

(นายชัยฤทธิ์ สิงห์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุงคล้า



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า
เรื่อง นโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด No Gift Policy
ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ ให้ถือปฏิบัติว่าราชการชั้นผู้น้อยพึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี พัฒนาจิตสำนึก ทัศนคติ และพฤติกรรมของผู้ใต้บังคับบัญชา พร้อมทั้งกำชับดูแลข้าราชการในสังกัดให้ประพฤติตนเกี่ยวกับการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดให้ถูกต้อง สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อการป้องกันการทุจริต โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้านความโปร่งใส และการบริหารงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อสั่งการของคณะรัฐมนตรี และส่งเสริมทัศนคติและค่านิยมด้านความโปร่งใส ป้องกันช่องทางการรับผลประโยชน์อันจะนำไปสู่การทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า จึงประกาศนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) ในการดำเนินงานและช่วงเทศกาลสำคัญ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้าทุกระดับ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ไม่ถามนาถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด
๒. ไม่ให้หรือไม่รับ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด กรณีจำเป็นต้องให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยประเพณีนิยมหรือรักษาความสัมพันธ์อันดี ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือการอวยพรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้และรับของโอกาสสำคัญต่าง ๆ โดยให้ตรวจสอบให้แน่ใจว่าราคาหรือมูลค่าในการรับหรือให้จากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง
๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจ ให้บุคคลหรือสมาชิกในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดกับผู้มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน
๔. การต้อนรับหรือรับรองผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร ให้ต้อนรับโดยสมควร เน้นการรับรองแบบเรียบง่าย ประหยัด และเหมาะสม เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีให้มีการเปิดเผยบน เรียงไร ผู้ใต้บังคับบัญชาโดยไม่จำเป็น

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

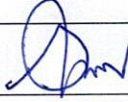
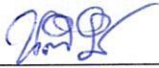
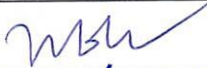
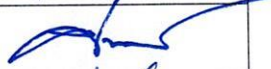
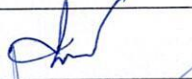
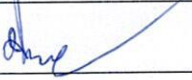
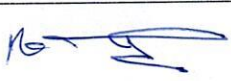
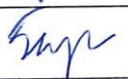
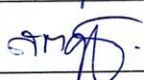
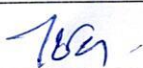
ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

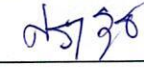
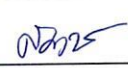
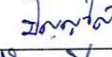
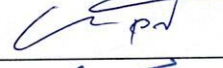
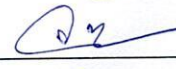
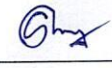
(นายชัยณฤทธิ์ สิงห์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า

หมายเหตุแนบท้าย

หนังสือบันทึกข้อความสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบึงคล้า ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง แจ้งนโยบายการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ๆ (No Gift Policy) ในการดำเนินงาน
และเทศกาลสำคัญ

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชัยยะ แก้วยศ	รองนายก อบต.บึงคล้า	
๒	นายนาวัน โรจน์จันทร์	รองนายก อบต.บึงคล้า	
๓	นางอรชา กันล้อม	เลขานุการนายก อบต.บึงคล้า	
๔	นางสาวพรชนก พลเดช	ปลัด อบต. บึงคล้า	
๕	นางสาวศิริพร ดีดาร์	รองปลัด อบต. บึงคล้า	
๖	นางสาวศศิธร บัวทอง	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	
๗	นางปาริญา บุญพรม	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๘	นางกัญญารัตน์ สิงห์สา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙	ร.ท.วสันต์ จันทร์เทศ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๑๐	ส.อ.อำนาจ บุญพรม	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	
๑๑	นางสาวรชตพร น้อยนิน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๒	นางสาวสุปราณี หอมหวล	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	
๑๓	นายสรายุทธ หลวงแสน	ผู้ช่วยนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๔	นางสาวชนิดดา กันล้อม	คณงานทั่วไป	
๑๕	นายไพรัช บุญเรียบ	นักการภารโรง	
๑๖	นายสมพร นะจันตะ	พนักงานขับรถยนต์ (รถขยะ)	
๑๗	นายสมคิด สร้อยมี	คณงานทั่วไป	
๑๘	นายชาญ ก้อนเพชร	คณงานประจำรถขยะ	
๑๙	นายไชยา พวงแก้ว	คณงานทั่วไป	
๒๐	นายกิตติ นนทชัย	คณงานทั่วไป	
๒๑	นายชัยญา บุญสิงห์	คณงานทั่วไป	
๒๒	นายกฤษณะ จุ้ยพลับ	คณงานทั่วไป	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๓	นางวัชร ปิ่นขาว	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๒๔	นางชุดิภาณูญ์ สร้อยภูระยา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	
๒๕	นางสาวสุพรรณภา ทามะ	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
๒๖	นางอมรรัตน์ อุตะมะ	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๒๗	ส.อ.ศราวุธ พาเหลียม	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน <i>รับผิดชอบ</i>	
๒๘	นางรัตนา เตวะสุ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๒๙	นางสาวนิรพร จันขุน	คณงานทั่วไป	
๓๐	นายพิษณุ เพ็ชรารวรรณ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๓๑	นางสาววรรณิษา ยอดพรหม	คณงานทั่วไป	
๓๒	นางสาววรรณกานต์ กองเงิน	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	
๓๓	นายสมเดช ผันเฉย	คณงานทั่วไป	
๓๔	นายคชาวุฒิ จันท์สอน	พนักงานผลิตน้ำประปา	
๓๕	นายปัญญาวัติ รามะรุธ	คณงานทั่วไป	
๓๖	นางชัชฎาภรณ์ คงธนธีระสันติ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
๓๗	นางสาวภัทราพร เลิศศุภปัทมา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๓๘	นางสาวศศิญาวัลย์ คำสังวาลย์	คณงานทั่วไป	
๓๙	นางสุพิณญา จิตใจ	ครู	
๔๐	นางคำผล แสงสุข	ผู้ช่วยครูดูแลเด็กอนุบาลฯ	
๔๑	นางอรุณรัตน์ วงแหวน	คณงานทั่วไป	
๔๒	นางสาววัชร นามวงษ์	คณงานทั่วไป	
๔๓	นางสาวดลลดา พลน้อย	คณงานทั่วไป	
๔๔	นางสาวสุธารัตน์ แวงพรม	คณงานทั่วไป	
๔๕	นางสาวภัครวลัญญ์ แก้วม่วง	คณงานทั่วไป	